

STELLENAUSSCHREIBUNG

Die Stadtgemeinde Gerasdorf bei Wien sucht

MitarbeiterIn für das Förderungsmanagement (m/w/d)

Die Gemeinde Gerasdorf bei Wien baut ein professionelles, zukunftsorientiertes Förderungsmanagement auf und sucht dafür eine engagierte Persönlichkeit, die diesen Bereich aktiv gestaltet, entwickelt und weiter etabliert.

Ihre Aufgaben

- Entwicklung und Koordination eines umfassenden Förderungsmanagements für die gesamte Gemeinde
- Identifikation relevanter Förderprogramme von Bund, Land, EU und weiteren Institutionen
- Initiierung und Begleitung von Förderprojekten – von der Idee bis zur Abrechnung
- Unterstützung aller Abteilungen in förderrelevanten Angelegenheiten
- Optimierung interner Prozesse und Strukturen im Bereich Förderung
- Aufbau eines Monitoring- und Berichtswesens
- Zentrale Ansprechperson für Förderstellen und Projektpartner

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische, juristische, verwaltungsbezogene oder vergleichbare Ausbildung
- Idealerweise Erfahrung im Förderwesen oder Projektmanagement – engagierte QuereinsteigerInnen willkommen
- Strukturierte, eigenverantwortliche und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Freude am Koordinieren, Vernetzen und Projektvorantreiben
- Sicherer Umgang mit Zahlen, Fristen und Richtlinien
- Gute EDV-Kenntnisse (MS Office, idealerweise Projekttools)

Wir bieten Ihnen

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem zukunftsorientierten Umfeld
- 6. Urlaubswoche ab dem 43. Lebensjahr und bezahlte Mittagspause
- Entlohnung gemäß den Bestimmungen des NÖ Gemeinde-Bediensteten Gesetz 2025 in der geltenden Fassung (Beschäftigung vorerst befristet auf die Dauer von 6 Monaten).

Aussagekräftige Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsschreiben, Lebenslauf mit Foto, Praxisnachweise, aktueller Strafregisterauszug) sind bis **25. Mai 2026** per Mail an bewerbung@gerasdorf-wien.gv.at oder per Post an die Stadtgemeinde Gerasdorf bei Wien, Kirchengasse 2, 2201 Gerasdorf bei Wien zu senden.

Hinweis zur DSGVO: Mit Abgabe Ihrer Bewerbungsunterlagen erklären Sie sich einverstanden, dass Ihre persönlichen Daten für die Bearbeitung der Stellenausschreibung verwendet werden.

Mag. Dietmar Ruf
Bürgermeister



ÖFFNUNGSZEITEN

Empfang und Fachabteilungen: Mo und Mi 07:30 bis 12:00 Uhr, Di und Do 07:30 bis 19:00 Uhr

Wirtschaftshof: Mo und Mi 07:30 bis 12:00 Uhr, Di und Do 07:30 bis 15:45 Uhr

DVR: 0106666 – UID: ATU16237203