



Stadtgemeinde Gerasdorf bei Wien

Kirchengasse 2

2201 Gerasdorf bei Wien

Bezirk: Korneuburg, Land: Niederösterreich

Tel.: 02246/2272, Fax: 02246/2272-2000

E-Mail: rathaus@gerasdorf-wien.gv.at, Web: www.gerasdorf.at

PROTOKOLL über die öffentliche Sitzung des Gemeinderates

Datum: 20. März 2018

Beginn: 19:00 Uhr

Ende: 20:25 Uhr

Ort: Rathaus, Kirchengasse 2, 2201 Gerasdorf bei Wien, Sitzungssaal Oberlisse, 3. OG

Die Einladung erfolgte am 15. März 2018 durch Kurrende.

Anwesend:

Bgm.	Mag. Alexander	Vojta	SPÖ
StR	Michael	Kramer	SPÖ
StR	Christian	Nowak	SPÖ
StR	Gertrude	Sommer	SPÖ
StR	Ing. Robert	Bachinger	SPÖ
StR	Johann	Schneider	ÖVP
StR	Mag. Kristina	Mandl	ÖVP
GR	Dominik	Brückl	SPÖ
GR	Sabine	Matiasovits	SPÖ
GR	Franz	Ornik	SPÖ
GR	Rudolf	Wammerl	SPÖ
GR	Alexander	Weigl	SPÖ
GR	Hans-Jürgen	Peitzmeier	SPÖ
GR	Roman	Scheider	ÖVP
GR	Ing. Thomas	Puchter	ÖVP
GR	Hermine	Czaak	ÖVP
GR	Doris-Maria	Dulmovits	ÖVP
GR	Mag. Helene	Ferschner-Hallwirth	ÖVP
GR	Otto	Körner	ÖVP
GR	Gerhard	Eisner	FPÖ
GR	Dominik	Sailer	FPÖ
GR	Andreas	Zein	FPÖ
GR	Andreas	Schenk	FPÖ
GR	Josef	Wandaller	FPÖ
GR	DI Dr. Christian	Koza	GRÜFO
GR	Karl Franz	Grandits	DU

Entschuldigt abwesend:

VBgm.	Mag. Dietmar	Ruf	FPÖ
StR	Christian	Hoffmann	SPÖ
StR	Jürgen	Trimmel	ÖVP
StR	Ing. Friedrich	Schiftner	FPÖ
GR	Erich	Göschl	SPÖ
GR	Michael	Janicek	SPÖ
GR	Michaela	Augustin	SPÖ
GR	Brigitte	Groß	SPÖ
GR	Thomas	Eichinger	ÖVP

Unentschuldigt: --

Schriftführer: VB Patricia **Gigl**

Verwaltung: StADir.-Stv. DI Astrid **Gnadenberger**

Tagesordnung:

1. Entscheidung über Einwendungen gegen die Verhandlungsschrift der letzten Sitzung
2. Bericht der Gebarungsprüfung vom 06.03.2018
3. Ergänzungswahlen in die Gemeinderatsausschüsse
4. Kläranlage / Wirtschaftshof: Ergänzungen Vorentwurf
5. Kläranlage / Wirtschaftshof: Kostenabschätzungen / Kostengarantien / Kostenaufteilung
6. Kläranlage / Wirtschaftshof: Erforderliche Abstimmung / Termine – technische Dokumente
7. Westlichen Scheunenstraße: Kanal-Lückenschluss
8. Badeteich: Errichtung Sanitärgruppen und Parkplatz
9. Rathaus Zu- und Umbau: Auftragsvergabe Pinboard und Postschränke
10. Rathaus Zu- und Umbau: Auftragsvergabe Querrollladenschrank
11. Rathaus Zu- und Umbau: Außenmöblierung
12. Rathaus Zu- und Umbau: Auftragsvergabe Infotür
13. Volksheim Kapellerfeld Sanierung: Installationsarbeiten
14. Volksheim Kapellerfeld Sanierung: Elektroinstallationen Veranstaltungssaal
15. Berta-von-Suttner-Gasse: Gehsteig
16. Rotes Kreuz Gerasdorf: Sanitäter
17. Neue Straßenbezeichnung: Nähe Urberngasse
18. Subventionen
19. Gemeindezentrum Föhrenhain: Mietvertrag
20. Stadtsaal: Mietvertrag
21. Kulturzentrum Seyring: Mietvertrag
22. Rechnungsabschluss 2017
23. Hundezone
24. Personalangelegenheiten
25. Vertrag – Abtransport und Lagerung widerrechtlich abgestellter Fahrzeuge
26. Leasingverträge - Zinsfloorklauseln

Der Vorsitzende Bgm. Alexander Vojta eröffnet die öffentliche Sitzung des Gemeinderates, begrüßt die Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Ladung sowie die Beschlussfähigkeit fest.

Bgm. Mag. Vojta bringt des Weiteren folgende Dringlichkeitsanträge zur Kenntnis:

Regionsanrufsammeltaxi ISTmobil

Kinderolympiade Safety on Tour 2019

Den Dringlichkeitsanträgen wird ohne Diskussion die Dringlichkeit zuerkannt und in die Tagesordnung als TOP 27 und TOP 28 aufgenommen.

Es wird beabsichtigt, die Tagesordnungspunkte 1-23 und die Dringlichkeitsanträge als TOP 27-28 im öffentlichen Teil und 24-26 im nicht öffentlichen Teil zu behandeln.

1. Tagesordnungspunkt

Entscheidung über die Einwendungen gegen die Verhandlungsschrift der letzten Sitzungen

Gegen die Verhandlungsschrift vom 20. Februar 2018 wurden keine Einwendungen eingebracht. Sie wurde unterschrieben und daher genehmigt.

2. Tagesordnungspunkt

Bericht der Gebarungsprüfung vom 06.03.2018

Bgm. Vojta berichtet, dass die Gebarungsprüfung durch den Prüfungsausschuss am 06.03.2018 stattgefunden hat, und kommentiert die Ergebnisse der Prüfung. Nachstehend die Berichte und die schriftliche Stellungnahme:

PROTOKOLL über die Gebarungsprüfung des Prüfungsausschusses

Datum: 06.03.2018

Beginn: 16.00 Uhr

Ende: 18.25 Uhr

Ort: Rathaus der Stadtgemeinde Gerasdorf bei Wien, Kirchengasse 2

Die Einladung erfolgte am 28.02.2018 durch Kurrende.

Anwesend:

Vorsitzender:	GR.	Ing. Paul	Vogler
Stellvertreter:	GR	Gerhard	Eisner
Weiter Mitglieder:	GR	Franz	Ornik
	GR	Michael	Janicek
	GR	Franziska Hermine	Czaak bis 17.27 Uhr, ab 18.01 Uhr
	GR	Otto	Körmer
	GR	Roman	Scheider

Entschuldigt abwesend:

GR	Sabine	Matiasovits
GR	Franz	Toifelhardt

Unentschuldigt: --

Außerdem anwesend:

Schriftführer: VB Birgit Bauer

Verwaltung: Kassenverwalterin Karin Paier

Tagesordnung:

1. Überprüfung der Bar- und Kassabestände
2. Rechnungsabschluss 2017

1. Tagesordnungspunkt

Überprüfung der Bar- und Kassabestände

Die Überprüfung des Kassenbestandes der Barkasse und Bankbestände ergab die Übereinstimmung von Soll und Ist. Bei der Sparkasse Korneuburg beträgt der Kontostand am 15.02.2018 € 3.995.607,65. Dem steht ein Kassenkredit von € 2.233.660,-- gegenüber.

Stellungnahme Bgm Mag. Vojta und Kassenverwalterin Karin Paier:

Dem ist nichts hinzuzufügen.

2. Tagesordnungspunkt

Rechnungsabschluss 2017

Die Kassa und Bankbestände per 31.12.2017 wurden überprüft und für richtig empfunden.

Der Rechnungsabschluss für das Haushaltsjahr 2017 wurde stichprobenartig überprüft und sachlich und rechnerisch für richtig befunden.

Stellungnahme Bgm Mag. Vojta und Kassenverwalterin Karin Paier:

Dem ist nichts hinzuzufügen.

Uneinbringliche Forderungen

Von den budgetierten € 87.000,-- wurden nur ca. € 41.000,-- abgeschrieben.

Stellungnahme Bgm Mag. Vojta und Kassenverwalterin Karin Paier:

Es wurden nur Forderungen abgeschrieben, bei denen ein Konkurs bzw. Insolvenzverfahren abgeschlossen war und kein Beschluss des Gemeinderates erforderlich war. Abschreibungen von offenen Forderungen, welche einen Gemeinderatsbeschluss benötigen, werden soweit als möglich im Haushaltsjahr 2018 abgeschrieben.

Gewählte Gemeindeorgane Verwaltungskosten

Unterschreitung des Budgets von € 215.300,-- um ca. € 28.000,--.

Stellungnahme Bgm Mag. Vojta und Kassenverwalterin Karin Paier:

Die Budgetsumme für die Verwaltungskosten der Gemeindeorgane wurde im Voranschlag 2017 zu hoch ermittelt.

Haushaltskonto: Maßnahmen zur Förderung der bildenden Künste

Gemäß Definition der VRV 1997 stehen einige Veranstaltungen nicht im direkten Zusammenhang:

z.B.: Stadtlauf, Frühlingsempfang, Neubürgerempfang, Zivilschutz,...

Stellungnahme Bgm Mag. Vojta und Kassenverwalterin Karin Paier:

Eine Überprüfung des Haushaltskontos wird erfolgen. Gegebenenfalls wird eine detaillierte Aufgliederung auf entsprechende Haushaltskonten im Zuge der Erstellung des 1. Nachtragsvoranschlages 2018 erfolgen.

Für zukünftige Projekte wie z.B. Gerasdorf 2040 wird empfohlen, ein eigenes Haushaltskonto zu eröffnen, um eine entsprechende Transparenz gewährleisten zu können.

Soweit als möglich sollten auch die zugehörigen Verwaltungskosten auf dieses Konto gebucht werden.

Stellungnahme Bgm Mag. Vojta und Kassenverwalterin Karin Paier:

Die Anregung des Prüfungsausschusses wird aufgenommen und die Empfehlung wird soweit wie möglich berücksichtigt werden.

Abschließende Stellungnahme Bgm Mag. Vojta und Kassenverwalterin Karin Paier:

Bgm. Mag. Alexander Vojta und Kassenverwalterin Karin Paier danken für die Bestätigung des Rechnungsabschlusses 2017 durch die Mitglieder des Prüfungsausschusses.

3. Tagesordnungspunkt

Ergänzungswahlen in die Gemeinderatsausschüsse

Bgm. Mag. Vojta berichtet, dass

- auf Grund des Verzichts von StR Ing. Friedrich Schiffner, vom 05.03.2018, auf sein Amt als Mitglied des Sicherheitsausschusses und des Finanzausschusses eine Ergänzungswahl in den Sicherheits-, sowie den Finanzausschuss gemäß § 115 NÖ Gemeindeordnung erforderlich ist.
- auf Grund des Verzichts von GR Brigitte Groß, vom 15.03.2018, auf ihr Amt als Mitglied des Hoch- und Tiefbauausschusses eine Ergänzungswahl in den Hoch- und Tiefbauausschuss gemäß § 115 NÖ Gemeindeordnung erforderlich ist.
- auf Grund des Verzichts von GR Franz Ornik, vom 15.03.2018, auf sein Amt als Mitglied des Umweltausschusses eine Ergänzungswahl in den Umweltausschuss gemäß § 115 NÖ Gemeindeordnung erforderlich ist.

Bgm. Mag. Vojta bringt den Anwesenden den Wahlvorschlag zur Kenntnis.
Die Wahl erfolgt mittels Stimmzettel mit folgendem Inhalt:

**STIMMZETTEL
FÜR DIE NACHWAHL
IN GEMEINDERATSAUSSCHÜSSE
IN DER SITZUNG DES GEMEINDERATES
AM 20.03.2018**

Mitglied des Gemeinderatsausschusses für Sicherheit und Integration
GR Dominik Sailer

Mitglied des Gemeinderatsausschusses für Finanzen
GR Gerhard Eisner

Mitglied des Gemeinderatsausschusses für Hoch- und Tiefbau
GR Franz Ornik

Mitglied des Gemeinderatsausschusses für Umwelt und Veterinärwesen
GR Brigitte Groß

Es fungieren als Wahlhelfer: StR Christian Nowak, GR Thomas Puchter

Die mit Stimmzettel vorgenommene Abstimmung über den Wahlvorschlag der Wahlpartei FPÖ und SPÖ ergibt:

abgegebene Stimmen: 26

ungültige Stimmen: 3

gültige Stimmen: 23

davon entfallen auf:

GR Dominik Sailer: 23

GR Gerhard Eisner: 23

GR Franz Ornik: 23

GR Brigitte Groß: 23

Auf Befragen nehmen die gewählten Ausschussmitglieder die Wahl an.

Oben angeführte Mitglieder wurden daher in die Gemeinderatsausschüsse gewählt.

4. Tagesordnungspunkt

Kläranlage / Wirtschaftshof: Ergänzungen Vorentwurf

StR Schiffner stellte im Ausschuss an Hand des aktualisierten Vorentwurfes (Stand 26.02.2018) die Ergänzungen dar.

Kläranlage:

- Photovoltaikanlage auf der Decke der eingehausten Klärbecken
- Situierung der Möglichkeit mit Faulturm, Vorklärbecken und Faulgasmotoren oder Faulgasturbine
- Streugut-Waschanlage eingearbeitet
- Ein Baulos für Pumpwerke, Druckleitungen und ARA (statt ursprünglicher Annahme von 2 Baulosen)

Wirtschaftshof:

- Photovoltaikanlagen auf den Dächern des Betriebsgebäudes, Werkstatt und Fahrzeughalle
- Solebehälter
- Generalunternehmer (Funktionale Ausschreibung)

Der Stadtrat stellt den **Antrag**, den Ergänzungen des Vorentwurfes Kläranlage und Wirtschaftshof mit Stand 26.02.2018 zuzustimmen.

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Der Stadtrat stellt den **Antrag**, den Pkt. 4 des Gemeinderatsbeschluss vom 20.02.2018 dahingehend abzuändern:

Mit der funktionalen Ausschreibung der ARA kann seitens der anbietenden Totalunternehmer sowohl ein aerobes System als auch ein anaerobes System (mit Verfaulung) angeboten werden. Allerdings ist in der Ausschreibung auf die Vergleichbarkeit der Angebote zu achten.

Der Wirtschaftshof ist ebenso funktional jedoch als Generalunternehmer auszuschreiben.

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: mehrheitlich

Dafür: SPÖ, ÖVP, DU, FPÖ

Enthaltung: GrüFo (Koza)

5. Tagesordnungspunkt

Kläranlage / Wirtschaftshof: Kostenabschätzungen / Kostengarantien / Kostenaufteilung

StR Schiffner präsentierte im Ausschuss an Hand der dem Akt beigefügten Dokuments die vorläufigen Datenerhebung (Stand 26.02.2018).

Der Stadtrat stellt den **Antrag**, der vorläufigen Datenerhebung – Kostenabschätzung / Kostengarantien / Kostenaufteilung - Kläranlage und Wirtschaftshof mit Stand 26.02.2018 zuzustimmen.

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: mehrheitlich

Dafür: SPÖ, ÖVP, DU, FPÖ

Enthaltung: GrüFo (Koza)

6. Tagesordnungspunkt

Kläranlage / Wirtschaftshof: Erforderliche Abstimmung / Termine – technische Dokumente

StR Schiffner präsentierte im Ausschuss die erforderliche Abstimmung und Terminfestlegung für das gegenständliche Projekt auf Basis des Zeitplanes der letzten Sitzung vom 29.01.2018.

Leistungserbringung RÄ	wann	wer	was
Erste Stufe			
Phase 1 – Abschließende Konzeption des Beschaffungsvorhabens: Vor Beginn des Verhandlungsverfahrens Abstimmung der Wesentlichen Leistungsinhalte und des Ablaufs der geplanten Bauausschreibung sowie der grundlegenden vergabe-, wirtschafts-, bau- und zivilrechtlichen Parameter abgeschlossen werden.	11.-13 KW Ende März abgeschlossen	RÄ DI Dr. Atanasoff KS Ingenieure ISeed	Abstimmung Leistungsinhalte und Ablauf der Bauausschreibung sowie Parameter Erstellung Teilnahmeanträge, grobe Baubeschreibungen
Phase 2 – Bekanntmachung und Teilnahmewettbewerb: Durchführung einer europaweiten Bekanntmachung. Festlegung der Anforderungen für die Teilnahme von Unternehmen am Vergabeverfahren in rechtlicher Hinsicht (Teilnahmeunterlagen). Mitwirkung an der Beantwortung von Anfragen und an der Prüfung der eingelangten Teilnahmeanträge. Durchführung etwaiger Aufklärungen bzw. Veranlassung von Verbesserungen durch die Bewerber. Mitwirkung an der Erstellung eines Entscheidungsvorschlages für die Zulassung der Bieter zur zweiten Verfahrensstufe.	14.-15. KW Mitte April	RÄ DI Dr. Atanasoff KS Ingenieure ISeed	Festlegung Anforderungen für Teilnahme von Unternehmen (Teilnahmeunterlagen)
	16. KW 21.-22. Mai Ende Mai	RÄ RÄ DI Dr. Atanasoff KS Ingenieure ISeed	Bekanntmachung Prüfung Teilnahmeanträge
Phase 3 – Erstellung und Versendung der Ausschreibungsunterlagen: Erarbeitung der vergaberechtlichen Verfahrensordnung sowie der Vertragsbestimmungen. Rechtliche Unterstützung bei der Erarbeitung des Zuschlagsschemas. Mitwirkung an der Beantwortung etwaiger Bieteranfragen, rechtlich /formelle Prüfung der Erstangebote, Durchführung etwaiger Aufklärungen bzw. Veranlassung von Verbesserungen durch die Bieter. Mitwirkung an der Erstellung eines Angebotsprüfberichtes.	23..KW Juni	RÄ DI Dr. Atanasoff KS Ingenieure ISeed	Erstellung Aus-Unterlagen Beistellung technischer Dokumente / funktionale Bau – und Ausstattungsbeschreibungen , funkt-Leistungsbesxhreibungen
	27. KW Anfang Juli	RÄ	Versendung Ausschreibungsunterlagen
Zweite Stufe			
Phase 4 – Durchführung der Verhandlungs-und weiterer Angebotsrunden: Teilnahme an den bzw. ggf. Leitung der Verhandlungen mit den Bietern, erforderlichenfalls Mitwirkung an der Überarbeitung der Ausschreibungsunterlagen und Durchführung einer weiteren Angebotsrunde (samt rechtlich/formeller Angebots-	41.-43. KW Oktober	RÄ DI Dr. Atanasoff KS Ingenieure ISeed	Angebosprüfung
	45./46. KW 45./46. KW		1. Verhandlungsrunde Einarbeitung Bietervor-

prüfung) zur Erreichung des technisch und wirtschaftlich günstigsten Angebots. Ggf: rechtliche Beratung bei der Durchführung einer kommissionellen Angebotsbewertung

46./48. KW

49. KW

schläge
Aktualisierung Aus-
schreibungsunterlagen
Versendung Ausschr. Unt

Phase 5 – Abschluss:

rechtliche Begleitung bei der Ermittlung des Bestbieters, Erstellung eines Entscheidungsvorschlages, Vorbereitung des Vertragsabschlusses, Erstellung des Vergabeverkehrs, Fertigstellung der Vergabedokumentation, Bekanntgabe der erfolgten Vergabe.

4. KW 2019
Ende Jänner
2019

RÄ
DI Dr. Atanasoff
KS Ingenieure
ISeed

Zuschlagsentscheidung /
Zuschlagserteilung nach
Beschlussfassung im
Gemeinderat

Termine für erforderliche technische Dokumente

Der Stadtrat stellt den **Antrag**, der erforderlichen Abstimmung mit vorstehend angeführten festgelegten Terminen auf Basis des bereits beschlossenen Zeitplanes der Ausschreibung mit zweistufigem Verhandlungsverfahren für Bauleistungen zur Errichtung der Kläranlage und des Wirtschaftshofes zuzustimmen.

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

7. Tagesordnungspunkt

Westliche Scheunenstraße: Kanal-Lückenschluss

Der Stadtrat stellt den **Antrag**, dem Kanal-Lückenschluss in der Westlichen Scheunenstraße lt. Kostenschätzung der Firma Schneider Consult Ziviltechniker GmbH in der Höhe von € 327.461,36 inkl. Ust zuzustimmen und umgehend zu beauftragen.

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

8. Tagesordnungspunkt

Badeteich: Errichtung Sanitärgruppen und Parkplatz

Es ist geplant, am Badeteich zwei Sanitärgruppen zu errichten. Auch der Bau von neuen Parkplätzen ist angedacht.

Vom Büro Schneider Consult sind die Kosten grob auf eine Gesamtsumme von € 529.920,- inkl. USt. geschätzt worden.

Der Stadtrat hat in der Sitzung am 14. Februar beschlossen, das Büro Schneider Consult mit der Einholung der Angebote zu beauftragen. Die Beauftragung wurde am 21. Februar 2018 zugestellt.

a) Sanitärgruppen

Seitens Schneider Consult liegt ein Angebotsprüfbericht für den Kauf von Sanitärcontainern vor. Der Vergabevorschlag lautet auf die Firma Containex Handelsges.m.b.H. in der Höhe von netto € 40.500,-- für zwei Containeranlagen.

Seitens Schneider Consult liegt ein Angebotsprüfbericht für die Holzverkleidung der Sanitärcontainer vor. Der Vergabevorschlag lautet auf die Firma Graf Holztechnik GmbH in der Höhe von netto € 23.461,48.

Seitens Schneider Consult liegt ein Angebotsprüfbericht für die Pumpstation der Sanitärcontainer vor. Der Vergabevorschlag lautet auf die Firma PP engineering in der Höhe von netto € 39.470,60 für zwei Pumpstationen.

Der Stadtrat stellt den **Antrag**, die Errichtung der Sanitärgruppen im Bereich der Badeanlage (Bade-
teich) in vorläufiger Ausführung mit Holz verschalter Containerlösung basierend auf den von Büro
Schneider Consult im Auftrag der Stadtgemeinde geprüften Angebote zu beauftragen.

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

b) Infrastrukturleistungen für die Sanitärgruppen

Unabhängig von der endgültigen Lösung sind die erforderlichen Infrastrukturleistungen (Ableitung-
und Zuleitungen für Strom, Wasser und Kanal) herzustellen.

Der Stadtrat stellt den **Antrag**, lt. Prüfbericht und Vergabevorschlag der Schneider Consult Ziviltech-
niker GmbH Gzli.: 17084 vom 01.03.2018 die Baumeisterarbeiten für die Infrastrukturleitungen für
die Errichtung der Sanitärgruppen 2018 auf dem Areal des Badeteiches/öffentlichen Guts an den
Bestbieter Firma PORR GmbH in Höhe von EUR 52.304,76 inkl. USt. zu vergeben

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

c) Baumeisterarbeiten für die Errichtung eines Parkplatzes

Der Stadtrat stellt den **Antrag**, lt. Prüfbericht und Vergabevorschlag der Schneider Consult Zivil-
techniker GmbH Gzli.: 17084 vom 01.03.2018 die Baumeisterarbeiten für die Errichtung eines Park-
platzes mit einer Fläche von 4.500 m² neben dem Areal des Badeteiches an die Firma Alpha-Huf
Transport GmbH in der Höhe von netto € 76.593,75 zu vergeben.

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Bgm. Vojtta stellt den **Antrag**, die mit dem Aushub und der ordnungsgemäßen Entsorgung der Bau-
restmassen entstehenden Kosten in der Höhe von max. € 28.800,-- exkl. USt. seitens der Stadtge-
meinde Gerasdorf bei Wien zu tragen.

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

9. Tagesordnungspunkt

Rathaus Zu- und Umbau: Auftragsvergabe Pinboard und Postschränke

Der Stadtrat stellt den **Antrag**, das Angebot Nr. 1411963 vom 9. Februar 2018 der Firma Bene
GmbH. Schwarzwiesenstraße 3 in 3340 Waidhofen/Ybbs betreffend Pinboard und Postschränke für
den Rathaus Zu- und Umbau in der Höhe von brutto € 1.914,50 anzunehmen.

Der Auftrag wurde am 15. Februar 2018 erteilt.

Finanzierung:

VA-Stelle: 5/010-614	Rathaus Zu- und Umbau	€	1.914,50
VA Gesamt		€	3.280.300,--
frei per 28.02.2018		€	896.746,29

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

10. Tagesordnungspunkt

Rathaus Zu- und Umbau: Auftragsvergabe Querrollladenschrank

Der Stadtrat stellt den **Antrag**, das Angebot Nr. 141828 vom 15. Februar 2018 der Firma Bene GmbH, Schwarzwiesenstraße 3 in 3340 Waidhofen/Ybbs betreffend Querrollladenschrank für den Rathaus Zu- und Umbau in der Höhe von brutto € 338,06 anzunehmen.

Der Auftrag wurde am 15. Februar 2018 erteilt.

Finanzierung:

VA-Stelle: 5/010-614	Rathaus Zu- und Umbau	€	338,06
VA Gesamt		€	3.280.300,--
frei per 28.02.2018		€	894.831,79

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

11. Tagesordnungspunkt

Rathaus Zu- und Umbau: Außenmöblierung

Der Stadtrat stellt den **Antrag**, das Angebot vom 20. Februar 2018 der Firma Baumeister Lahofer, Industriestraße 7, 2120 Wolkersdorf betreffend Außenmöblierung für den für den Rathaus Zu- und Umbau in der Höhe von brutto € 4.085,-- exkl. USt. anzunehmen.

Finanzierung:

VA-Stelle: 5/010-614	Rathaus Zu- und Umbau	€	4.085,--
VA Gesamt		€	3.280.300,--
frei per 28.02.2018		€	894.493,73

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

12. Tagesordnungspunkt

Rathaus Zu- und Umbau: Auftragsvergabe Infotür

Der Stadtrat stellt den **Antrag**, das Angebot laut Mail vom 23. Februar 2018 der Firma Grohschädl Tischlerei GmbH, Glantalstraße 7 in 9587 St. Urban betreffend Infotür für den Empfangsbereich für den Rathaus Zu- und Umbau in der Höhe von brutto € 3.618,-- anzunehmen.

Finanzierung:

VA-Stelle: 5/010-614	Rathaus Zu- und Umbau	€	3.618,--
----------------------	-----------------------	---	----------

VA Gesamt
frei per 28.02.2018

€ 3.280.300,--
€ 890.875,73

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

13. Tagesordnungspunkt

Volksheim Kapellerfeld Sanierung: Installationsarbeiten

Für die laufende Sanierung im Volksheim Kapellerfeld müssen weitere Arbeiten beauftragt werden.

Die Angebote wurden im Auftrag der Stadtgemeinde Gerasdorf bei Wien vom Büro Schneider Consult geprüft.

Der Stadtrat stellt den **Antrag**, das Angebot der Pelz&Holzschuh GmbH, Gemeindeweg 94/2, 2201 Gerasdorf bei Wien vom 23.01.2018 betreffend Installationsarbeiten in Höhe von € 11.627,18 exkl. USt anzunehmen.

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

14. Tagesordnungspunkt

Volksheim Kapellerfeld Sanierung: Elektroinstallationen Veranstaltungssaal

Der Stadtrat stellt den **Antrag**, das Angebot der Fa. SeyTech, Mittelstraße 2, 2201 Seyring vom 28.01.2018 betreffend Elektroinstallationen in Höhe von € 18.213,17 exkl. USt anzunehmen.

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

15. Tagesordnungspunkt

Berta-von-Suttner-Gasse: Gehsteig

Der Stadtrat stellt den **Antrag**, laut der beiliegenden Kostenschätzung von der Fa. Schneider Consult vom 01.03.2018 über € 129.697,87 inkl. UST für die Errichtung eines Gehsteiges in der Berta von Suttner Gasse anzunehmen. Nach Abschluss der Planungstätigkeit sind die Anrainer zu informieren.

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: mehrheitlich

Dafür: SPÖ, ÖVP, FPÖ, DU

Enthaltung: GrüFo (Kozs)

16. Tagesordnungspunkt

Rotes Kreuz Gerasdorf: Sanitäter

Bgm. Alexander Vojta berichtet, dass seitens des Landesverbandes des Roten Kreuzes NÖ am 05. März 2018 beschlossen wurde, dass die Rotkreuzstelle Gerasdorf mit 1. Juli 2018 aus der

Bezirksstelle Mistelbach ausgegliedert und bis auf weiteres der Landesverbandszentrale direkt unterstellt wird.

Der Stadtrat stellt den **Antrag**, das von den geplanten 2 hauptberuflichen Sanitätern die Kosten für den zweiten Sanitäter von der Stadtgemeinde Gerasdorf bei Wien getragen werden, wobei die Kosten für den ersten Sanitäter von der Landesverbandszentrale des Roten Kreuzes NÖ übernommen werden. Die Kosten für einen Sanitäter betragen derzeit inkl. Gehaltsnebenkosten ca. € 45.000,-- pro Jahr. Der Betrag soll für den Nachtragsvoranschlag 2018 in halber Höhe und ab dem Jahr 2019 in voller Höhe berücksichtigt werden.

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

17. Tagesordnungspunkt

Neue Straßenbezeichnung: Nähe Urberngasse

Es ist notwendig der Gasse quer zur Urberngasse Richtung Süden eine Benennung zu geben. Es liegt der Vorschlag vor, die Straße als „Kurze Gasse“ zu bezeichnen.

Der Stadtrat stellt den **Antrag**, die Straße als „Kurze Gasse“ zu benennen.

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

18. Tagesordnungspunkt

Subventionen

Verein Westkap Tennis Kapellerfeld

Der Stadtrat stellt den **Antrag**, dem Verein Westkap Tennis Kapellerfeld, Westgasse 67a in 2201 Gerasdorf bei Wien aufgrund des Ansuchens vom 20. Jänner 2018 eine Subvention für den Ankauf eines Rasentraktors in der Höhe von € 2.000,-- zu gewähren.

Finanzierung:

VA-Stelle: 1/269-757	Subventionen an Sportvereine	€ 2.000,--
VA 2018 Gesamt		€ 55.900,--
frei per 06.03.2018:		€ 8.100,--

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Taekwon-Do Verein BAEKJUL-BOOLGOOL

Der Stadtrat stellt den **Antrag**, dem Taekwon-Do Verein BAEKJUL-BOOLGOOL, Emil Rotter Gasse 8-26 in 2201 Gerasdorf bei Wien, aufgrund des Ansuchens vom 10. Februar 2018 für die Teilnahme an dem Taekwon-Do World Cup 2018 Turnier in Sydney/Australien eine Subvention in der Höhe von € 1.000,-- zu gewähren, wobei dies als eine Subvention von € 200,-- pro Person zu sehen ist. Es ist die Teilnahme von 5 Personen geplant.

Finanzierung:

VA-Stelle: 1/269-757

Subventionen an Sportvereine

€ 1.000,--

VA 2018 Gesamt

€ 55.900,--

frei per 06.03.2018:

€ 6.100,--

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

19. Tagesordnungspunkt

Gemeindezentrum Föhrenhain: Mietvertrag

Der Stadtrat stellt den **Antrag**, den vorhandenen Mietvertrag für das Gemeindezentrum Föhrenhain durch den neuen Mietvertrag ab sofort zu ersetzen und den dazugehörenden Aktenvermerk durch die entsprechende Hausordnung zu ersetzen.

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

20. Tagesordnungspunkt

Stadtsaal: Mietvertrag

Der Stadtrat stellt den **Antrag**, den vorhandenen Mietvertrag für den Stadtsaal durch den neuen Mietvertrag ab sofort zu ersetzen und den dazugehörenden Aktenvermerk durch die entsprechende Hausordnung zu ersetzen.

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

21. Tagesordnungspunkt

Kulturzentrum Seyring: Mietvertrag

Der Stadtrat stellt den **Antrag**, den vorhandenen Mietvertrag für das Kulturzentrum Seyring durch den neuen Mietvertrag ab sofort zu ersetzen und den dazugehörenden Aktenvermerk durch die entsprechende Hausordnung zu ersetzen.

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

22. Tagesordnungspunkt

Rechnungsabschluss 2017

Jede Fraktion der im Gemeinderat vertretenen Parteien erhielt ein Exemplar des Rechnungsabschlusses für das Haushaltsjahr 2017.

Der Rechnungsabschluss 2017 ist durch 2 Wochen in der Zeit vom 21. Februar 2018 bis 07. März 2018 während den vorgesehenen Bürgerservicezeiten zur allgemeinen Einsichtnahme in der Abteilung Finanzen aufgelegt.

Auf die Möglichkeit der Einsichtnahme und Abgabe von Erinnerungen in der Kundmachung vom 19. Februar 2018, die in der Zeit vom 20. Februar 2018 bis 08. März 2018 an der Amtstafel angeschlagen war, wurde ausdrücklich hingewiesen.

Es erfolgte keine Einsichtnahme und es wurden keine Erinnerungen eingebracht.

Der Prüfungsausschuss der Stadtgemeinde Gerasdorf bei Wien hat am 6. März 2018 die sachliche und rechnerische Richtigkeit des vorliegenden Rechnungsabschlusses festgestellt.

Der Rechnungsabschluss 2017 enthält alle im Rechnungszeitraum erfolgten Gebarungen. Er stimmt mit den Belegen und Aufzeichnungen in den Rechnungsbüchern überein. Die ausgewiesenen buchmäßigen Bestände stimmen mit den tatsächlich vorhandenen Bargeldbeständen und Bankbeständen überein.

Jahresergebnis

Der Rechnungsabschluss 2017 weist im ordentlichen Haushalt

im Soll Einnahmen von € 23.162.431,03

und Ausgaben von € 22.444.723,86

aus. Es ergibt sich ein Überschuss von € 717.707,17

Der Überschuss im ordentlichen Haushalt wird im 1. Nachtragsvoranschlag 2018 als Einnahme budgetiert.

Im außerordentlichen Haushalt weist der Rechnungsabschluss 2017

im Soll Einnahmen von € 15.330.285,85

und Ausgaben von € 11.086.517,81

aus. Es ergibt sich ein Überschuss von € 4.243.768,04

Der Überschuss im außerordentlichen Haushalt wird im 1. Nachtragsvoranschlag 2018 zweckgebunden auf die jeweiligen Vorhaben übertragen.

Der Stadtrat stellt den **Antrag**, dem Rechnungsabschluss für das Haushaltsjahr 2017 zuzustimmen.

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

23. Tagesordnungspunkt

Hundezone

Bgm. Vojta berichtet, dass in den letzten Wochen verstärkt Anfragen zur Errichtung von Hundezonen bei Gemeindemandataren eingelangt sind.

Da die Gemeinde über eigene Grundstücke verfügt, wäre es möglich in den Ortsteilen Föhrenhain, Kapellerfeld und Seyring kurzfristig Hundezonen zu schaffen, wenn die Kosten für die Einzäunung und Adaptierung der Grundstücke in die Planung für den Nachtragsvoranschlag noch einfließen.

Der Stadtrat stellt den **Antrag**, auf einem ausgewählten Grundstück in Föhrenhain eine Hundezone zu errichten und die damit voraussichtlich anfallenden Kosten im Nachtragsvoranschlag 2018 zu berücksichtigen.

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: mehrheitlich

Dafür: SPÖ, ÖVP, FPÖ, DU

Enthaltung: GrüFo (Koza)

Der Stadtrat stellt den **Antrag**, auf einem ausgewählten Grundstück in Kapellerfeld eine Hundezone zu errichten und die damit voraussichtlich anfallenden Kosten im Nachtragsvoranschlag 2018 zu berücksichtigen.

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: mehrheitlich

Dafür: SPÖ, ÖVP, FPÖ, DU

Enthaltung: GrüFo (Koza)

Der Stadtrat stellt den **Antrag**, auf einem ausgewählten Grundstück in Seyring eine Hundezone zu errichten und die damit voraussichtlich anfallenden Kosten im Nachtragsvoranschlag 2018 zu berücksichtigen.

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: mehrheitlich

Dafür: SPÖ, FPÖ, DU

Dagegen: ÖVP

Enthaltung: GrüFo (Koza)

27. Tagesordnungspunkt

Regionsanrufsammeltaxi ISTmobil

Bgm. Vojta berichtet, dass im Bezirk Korneuburg im April 2015 in Zusammenarbeit mit der Firma ISTmobil GmbH eine flächendeckende bedarfs- und nachfrageorientierte Mikromobilitätslösung **Bezirk Korneuburg ISTmobil** installiert wurde. Zielsetzung war die Stärkung der innerörtlichen Erreichbarkeiten sowie die Ab- und Zubringerfunktion zu höherrangigen öffentlichen Verkehrsangeboten (Bus und Bahn). Die Projektlaufzeit endet am 31.3.2018. Nach Evaluierung des bestehenden Systems soll ohne Unterbrechung ab 1. April 2018 eine gesicherte und optimierte Weiterführung des Projektes Bezirk Korneuburg ISTmobil für weitere drei Jahre bis 31.3.2021 erfolgen.

Dafür ist eine Beauftragung des Gesamtprojektes und eine Subventionszusage aller beteiligten Gemeinden, so auch der Stadtgemeinde Gerasdorf bei Wien, erforderlich.

Bgm. Alexander Vojta stellt den **Antrag**, an ISTmobil GmbH eine Subvention in der Höhe von € 30.245,90 p.a. netto gemäß der vorliegenden Subventionszusage zu gewähren.

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Bgm. Alexander Vojta stellt den **Antrag**, dass nach Vorliegen aller entsprechenden Subventionszusagen, die Beauftragung des Gesamtprojektes durch den Auftraggeber des Vergabeverfahrens, die Stadtgemeinde Stockerau, erfolgen kann.

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

28. Tagesordnungspunkt

Kinderolympiade Safety on Tour 2019

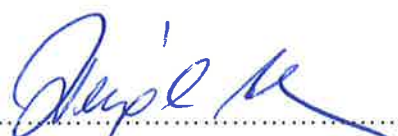
Es besteht die Möglichkeit für die Volksschulkinder der 3. und 4. Klassen aus ganz Niederösterreich im Frühjahr 2019 in unserer Stadtgemeinde (Schlosspark Seyring) eine Kindersicherheitsolympiade Safety on Tour abzuhalten. Der Kostenbeitrag der Gemeinde beträgt max. € 3.000,-- . Der NÖ Zivilschutzverband benötigt eine Zustimmung bis spätestens 20. April 2018.

Bgm. Alexander Vojta stellt den **Antrag**, dem NÖ Zivilschutzverband für die Abhaltung einer Kindersicherheitsolympiade im Frühjahr 2019 eine Zusage zu erteilen und einen Kostenbeitrag von max. € 3.000,-- zu leisten.

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Der Vorsitzende Bgm. Alexander Vojta schließt die öffentliche Sitzung des Gemeinderates.

 Vorsitzender	 Schriftführer
 Gemeinderat	 Gemeinderat
 Gemeinderat	 Gemeinderat



Stadtgemeinde Gerasdorf bei Wien

Kirchengasse 2

2201 Gerasdorf bei Wien

Bezirk: Wien-Umgebung, Land: Niederösterreich

Tel.: 02246/2272, Fax: 02246/2272-2000

E-Mail: rathaus@gerasdorf-wien.gv.at, Web: www.gerasdorf.at

AN DIE
DAMEN UND HERREN
DES GEMEINDERATES DER
STADTGEMEINDE GERASDORF BEI WIEN

Gerasdorf bei Wien, am 20. März 2017

Stadtamtsdirektion

Bearbeiter: Patricia Gigl

02246/2272-2023

stadtamtsdirektion@gerasdorf-wien.gv.at

Betr.: Dringlichkeitsantrag gemäß § 46 (3) NÖ Gemeindeordnung LGBl. 1000

Sehr geehrte Damen und Herren,

Ich stelle den Antrag, folgende Geschäftsstücke die Dringlichkeit gemäß den Bestimmungen des § 46 (3) NÖ Gemeindeordnung LGBl. 1000 zuzuerkennen und in die Tagesordnung der Gemeinderatssitzung am 20.03.2018 aufzunehmen.

Regionsanrufsammeltaxi ISTmobil

Begründung:

Im Bezirk Korneuburg wurde im April 2015 in Zusammenarbeit mit der Firma ISTmobil GmbH eine flächendeckende bedarfs- und nachfrageorientierte Mikromobilitätslösung **Bezirk Korneuburg ISTmobil** installiert. Zielsetzung war die Stärkung der innerörtlichen Erreichbarkeiten sowie die Ab- und Zubringerfunktion zu höherrangigen öffentlichen Verkehrsangeboten (Bus und Bahn). Die Projektlaufzeit endet am 31.3.2018. Nach Evaluierung des bestehenden Systems soll ohne Unterbrechung ab 1. April 2018 eine gesicherte und optimierte Weiterführung des Projektes Bezirk Korneuburg ISTmobil für weitere drei Jahre bis 31.3.2021 erfolgen.

Dafür ist eine Beauftragung des Gesamtprojektes und eine Subventionszusage aller beteiligten Gemeinden, so auch der Stadtgemeinde Gerasdorf bei Wien, erforderlich.

Antrag:

Bgm. Alexander Vojta stellt den **Antrag**, an ISTmobil GmbH eine Subvention in der Höhe von € 30.245,90 p.a. netto gemäß der vorliegenden Subventionszusage zu gewähren.

Bgm. Alexander Vojta stellt den **Antrag**, dass nach Vorliegen aller entsprechenden Subventionszusagen, die Beauftragung des Gesamtprojektes durch den Auftraggeber des Vergabeverfahrens, die Stadtgemeinde Stockerau, erfolgen kann.

Mit freundlichen Grüßen,

Mag. Alexander Vojta
Bürgermeister



Stadtgemeinde Gerasdorf bei Wien

Kirchengasse 2

2201 Gerasdorf bei Wien

Bezirk: Wien-Umgebung, Land: Niederösterreich

Tel.: 02246/2272, Fax: 02246/2272-2000

E-Mail: rathaus@gerasdorf-wien.gv.at, Web: www.gerasdorf.at

AN DIE
DAMEN UND HERREN
DES GEMEINDERATES DER
STADTGEMEINDE GERASDORF BEI WIEN

Gerasdorf bei Wien, am 20. März 2017

Stadtamtsdirektion

Bearbeiter: Patricia Gigl

02246/2272-2023

stadtamtsdirektion@gerasdorf-wien.gv.at

Betr.: Dringlichkeitsantrag gemäß § 46 (3) NÖ Gemeindeordnung LGBl. 1000

Sehr geehrte Damen und Herren,

Ich stelle den Antrag, folgende Geschäftsstücke die Dringlichkeit gemäß den Bestimmungen des § 46 (3) NÖ Gemeindeordnung LGBl. 1000 zuzuerkennen und in die Tagesordnung der Gemeinderatssitzung am 20.03.2018 aufzunehmen.

Kinderolympiade Safety on Tour 2019

Begründung:

Es besteht die Möglichkeit für die Volksschulkinder der 3. und 4. Klassen aus ganz Niederösterreich im Frühjahr 2019 in unserer Stadtgemeinde (Schlosspark Seyring) eine Kindersicherheitsolympiade Safety on Tour abzuhalten. Der Kostenbeitrag der Gemeinde beträgt max. € 3.000,-- . Der NÖ Zivilschutzverband benötigt eine Zustimmung bis spätestens 20. April 2018.

Antrag:

Bgm. Alexander Vojta stellt den **Antrag**, dem NÖ Zivilschutzverband für die Abhaltung einer Kindersicherheitsolympiade im Frühjahr 2019 eine Zusage zu erteilen und einen Kostenbeitrag von max. € 3000,-- zu leisten.

Mit freundlichen Grüßen,

Mag. Alexander Vojta
Bürgermeister